2027학년도 전기

이화여자대학교 사회복지대학원

합격자 유의사항

2026. 11. 20.

1. 합격통지서 출력

가. 출력기간: 2026년 11월 20일(금) 15:00 ~ 2027년 02월 28일(일)

나. 출력방법: 본교 사회복지대학원 홈페이지(http://gsw.ewha.ac.kr/) 팝업창
"2027학년도 전기 사회복지대학원 합격자발표" 화면에서 출력

2. 신입생 입학 설명회 및 오리엔테이션:

가. 입학설명회: 2026년 12월 4일(금) 18:30, 온라인(Zoom), 자세한 내용은 추후 홈페이지 공지

나. 오리엔테이션: 2026년 2월 초 예정, 자세한 일정은 추후 홈페이지 공지

3. 등록금 납부

가. 납부기간(예정): 2027년 1월 7일(목) ~ 1월 8일(금) 09:00-16:00 (미등록자는 합격이 취소됨)

나. 등록금 고지서: 본교 이화여대 홈페이지 공지사항에서 2027년 1월 7일(목) 09:00부터 출력(예정)
[신입생 인트라넷(클릭) → 등록금 탭 → 등록금 고지서 출력에서 출력 가능]

다. 납부방법

1) 등록금은 등록금고지서상의 가상계좌로 등록기간 중 1회에 한하며, 등록금과 기타납부금을 합산한 총액을 송금해야 함.

2) 등록금은 모든 금융기관에서 창구납부, 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, ATM기 이체 모두 가능함
(단 CMA계좌에서 가상계좌로의 이체는 불가, 타행이체로 인한 수수료 발생 시 본인 부담임.)
■ 신한은행 ATM기 사용 시 「지로/공과금/등록금/송달료」 선택 후 납부(학교코드: 47005)

3) 가상계좌는 등록금 입금 전용으로만 사용 가능하며 보내는 사람은 본인이 아니어도 가능함.
(받는 사람: 김이화(본인이름)으로 표시)

4) **신입생은 신용카드, 분납 불가능함.**

라. 기타 납부금 안내

- 기타납부금은 선택사항이며 등록금과 합산하여 납부해야 함.

기타납부금	내용	문의
건강공제회비 (23,200원)	건강공제회비를 납부한 학생에 한해 해당 학기(방학 포함)동안 대학건강센터 이용이 가능함. 1) 무료 진료 - 의사진료와 투약, 처치와 상담: 회수 제한 없음 - 연 1회 정기 건강검사: 학기 중의 공지에 따라 신청 가능 2) 실비 부담 진료 - 체성분 검사, 치석 제거, 임상병리검사, 흉부X-선 촬영 등	대학건강센터 (02-3277-3181)

마. 등록금 납부 확인 방법

1) 신한은행 납부 조회: 신한은행납부조회 바로가기(☞) 에서 실시간 확인
- 학교, 수험번호, 이름, 납부 일자 입력

2) 학교 신입생 인트라넷 조회: 간편납부확인 바로가기(☞) 에서 확인
- 아이디: 수험번호 / 비밀번호: 주민번호 앞자리 6자리
- 「학사」 → 「등록」 → 「신입생등록금납부확인서」 클릭

*** 개인정보보호법 제18조 개인정보의 이용·제공 제한에 의하여 유선상 등록금 납부 확인 불가**

바. 문의처

– 등록금 관련: 회계팀(☎ 3277-2088)

4. 학생증 신청

가. 신청 대상: **2027학년도 전기 신입생**

나. 신청 일정: **2027년 2월 3일 (수) ~ 2월 21일 (일) 평일/주말 00:30 ~ 23:30**

다. 신청 방법: **신한 SOL 뱅크 앱(App)으로 신청**

(SOL 앱 신청이 불가한 학생은 신한은행 이화여자대학교지점으로 연락하시기 바랍니다. ☎ 02-312-2623)

라. 학생증 수령: **2027년 03월 9일 (화) ~ 3월 23일 (화)**

마. 수령 장소: 사회복지대학원 행정실(포스코관 103호)

<학생증 신청방법>SOL App 신청 서비스

<1> 본인 명의의 핸드폰에서 "신한 SOL 앱"을 다운로드 및 학생증 신청	<2> 학생증 수령
• **신청일정**: 2월 3일(수) ~ 2월 21일(일) 23:30 • SOL 앱에서 **비대면 본인 확인** 후 신청 완료(실명 확인을 위한 신분증 지참) • **신청방법**: 추후 공지사항 참조	• **수령일정**: 3월 9일(화) ~ 3월 23일(화) • **수령장소**: 사회복지대학원 행정실 • **준비물**: 신분증 (본인 수령 원칙, 대리수령 불가)

※유의사항※

가. "신한 SOL 뱅크 App" **설치 후 신청("신한 SOL 뱅크 App 학생증 체크카드 신청 프로세스" 첨부파일 참조)**

나. 본인임을 확인할 수 있는 **증명사진 또는 얼굴사진**을 jpg파일로 준비

다. 정보 오기로 신청이 취소될 경우 "신한 SOL 뱅크 App" 재신청이 불가하니 유의하여 신청 바람

라. 기존에 사용하는 이화학생증 신한 체크카드가 있는 경우에는 기존 카드를 사전 해지해야 신규 학생증 체크카드 신청이 가능(본교 학부졸업 후 대학원 진학자의 경우 해당할 수 있음). 해지는 신한카드사로 문의(1544-7000)

마. 재입학 및 논문제출자격재부여자: "신한 SOL 뱅크 App" 신청 대상이 아님. 개강 후 학생서비스센터(ECC B303호, 월~금 9:00~16:40)에 방문하여 재발급 신청(이전 학생증 반납 시 무료 재발급)

바. **본인 수령 원칙(대리 수령, 우편, 택배 불가/ 신분증 반드시 지참)**

사. 1차, 2차 신청기간에 신청한 학생증을 10.16.(금)까지 수령하지 않은 경우, 해당 학생증은 폐기됨

아. 학생증의 체크카드 기능을 원하지 않는 학생, 외국인 학생, 1차/2차 기간에 신청하지 못한 학생 : 학생증 **3차신청기간(3/29~)**에 유레카 포털 "학생증재발급신청" 메뉴에서 신청.(입학 원서 사진이 학생증에 기본으로 인쇄 됨. 사진 변경 희망 시 실물 사진 지참하여 학생서비스센터로 직접 방문하여 신청) 학생증 수령은 학생서비스센터에서 본인이 직접 수령해야 함.(신분증 반드시 지참)

자. 문의처

– 학생서비스센터 ECC B303호 (☎ 02-3277-2064, 3233)

: 학생증 관련 일반 문의사항

– 신한은행 이화여자대학교지점 (☎ 02-312-2623)

: "신한 SOL 뱅크 App" 신청이 불가한 학생 혹은 1, 2차 신청 학생증 관련 기타 문의사항

– 신한카드: 기존 카드 해지 시 문의 (☎ 1544-7000)

◎ **참고: 학생증 수령 전 도서관 출입** (중앙도서관, ☎ 02-3277-3129)
1. 개강일 전: 등록금납부확인증 및 신분증 지참
 - 도서관 출입 및 자료열람 가능 / 자료대출 및 열람실 좌석발급 불가
 ※ 등록금납부확인서: '이화포탈정보시스템>유레카통합행정>학사행정>등록금>등록금납부확인서'
2. 개강일 후: 학생증(모바일 학생증) 지참
 - 도서관 출입, 자료대출, 열람실 좌석발급 등 모든 서비스 이용가능
 ※모바일 학생증 발급: 스마트폰 애플리케이션>헤이영 캠퍼스>모바일신분증
 (IT센터, ☎ 02-3277-4777)

5. 신입생 재직자 장학금

합격자 중 재직자 장학금 대상자로 선정된 학생은 **2026년 12월 8일 (화) 16:00까지** 장학금 신청서 및 사회복지사 자격증 사본, 재직증명서를 사회복지대학원 행정실로 제출해야 함(방문 또는 이메일 제출)
※ 대상자 선정 및 관련 서식은 이메일로 개별 안내 예정

6. 입학포기각서 제출

합격자 중 **등록금을 납부하지 않고 입학을 포기**하고자 하는 학생은 **2026년 12월 8일 (화) 16:00까지**
<입학포기각서>를 사회복지대학원 행정실로 제출해야 함(방문 또는 이메일 제출)
※ 관련 서식은 본교 사회복지대학원 '홈페이지>게시판>서식모음'에서 다운받아 사용

7. 수강신청: 2027년 2월 10일(수) 09:00 ~ 2월 12일(금) 17:00

8. 개강일: 2027년 3월 2일(화)

9. 교내 관련 업무부서 안내

부서명	업무	전화번호	위치
사회복지대학원 행정실	입시, 장학 관련	3277-2913	이화·포스코관 103호
	업무총괄	3277-4532	
	그 외 업무	3277-4530	
학생지원팀(학생서비스)	학생증 신청	3277-3231	ECC B303호(학생서비스센터)
대학원행정실	장학금, 학자금대출 등	3277-2590, 3087	대학원관 203호
회계팀	등록금 납부 안내	3277-2088	본관 208호

10. 행정실 안내

- 근무시간 : 월 ~ 목 09:00 - 21:00, 금 09:00 - 17:00
  점심시간 12:00 - 13:00 / 토, 일요일, 공휴일 : 휴무
- 전 화 : 02) 3277-2913, 4530, 4532
- E - mail : gssw@ewha.ac.kr
- Homepage : http://gsw.ewha.ac.kr/
- 주 소 : 서울특별시 서대문구 이화여대길 52 이화여자대학교 사회복지대학원 행정실
  (이화·포스코관 연구동 103호) (03760)